

МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»  
Вавожского района Удмуртской Республики

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

От 01.09.2021г.

№137 – ОД

д. Большая Гурезь-Пудга

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание учащихся за счет средств родителей в количестве 38 учащихся, питание сотрудников за свой счет в количестве 23 человек.
2. Обеспечить бесплатными завтраками из обогащенных продуктов 61 учащегося 1- 4 классов.
3. Обеспечить бесплатными обедами из обогащенных продуктов 61 учащегося 1- 4 классов.
4. Обеспечить бесплатным питанием в группе продленного дня 61 учащегося 1- 4 классов за счет средств бюджета МО «Вавожский район».
5. Обеспечить бесплатными обедами 35 учащихся из многодетных семей.
6. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 60 руб. на одного человека в день.
7. Ответственному за организацию питания Романовой О.В.:  
обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;

сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

8. Классным руководителям 1–11-х классов:

проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;

еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.В.Щёткин