

Принят  
на общем собрании работников

Протокол № 8  
От 29.12.2021г.

Утверждён  
Постановлением  
Главы муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Вавожский район  
Удмуртской Республики»  
№ 0 от 11.01.2022 г.

**О внесении изменений в Устав  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа  
имени Кузубая Герда»**

д. Большая Гурезь-Пудга  
2022 г.

Внести в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» следующие изменения:

1. Раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» в реализации прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Новая редакция Устава принята в целях приведения его в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

1.3. Полное наименование Учреждения – Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда».

Сокращенное наименование Учреждения – МОУ «Г-Пудгинская СОШ им. К.Герда».

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Тип - общеобразовательное учреждение.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Муниципальный округ Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляет Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», далее именуемая Учредитель Учреждения.

1.6. Вышестоящим отраслевым органом в сфере образования и главным распорядителем бюджетных средств является Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» Удмуртской Республики (далее Управление образования Администрации Вавожского района).

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим наименованием. Учреждение может иметь лицевые счета, которые ведутся территориальным органом Федерального казначейства.

1.9. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика в соответствии с законодательством.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Заключение и оплата Учреждением договоров (контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденной



бюджетной сметы. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников, обучающихся и родителей в порядке, определяемом Учреждением.

1.14. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

1.15. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об Учреждении, копий учредительных документов, отчета о результатах самообследования, документа о порядке оказания платных образовательных услуг, предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний и иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные информация и документы в соответствии с законодательством Российской Федерации не должны быть отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.16. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновления информации об Учреждении, в том числе ее содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.17. Юридический адрес Учреждения: 427301, Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Большая Гурезь-Пудга, ул. Школьная, д. 9.

Фактический адрес осуществления образовательной деятельности:

- Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Большая Гурезь-Пудга, ул. Школьная, д. 9;
- Удмуртская Республика, Вавожский район, д. Уе-Докья, ул. Садовая, д. 27;

1.18. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики». Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством.

Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, муниципальными заданиями, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

Учреждение не имеет структурных подразделений, филиалов и представительств.

Организация питания обучающихся и воспитанников возлагается на Учреждение.

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется медицинской организацией.

Учреждение обеспечивает права участников образовательных отношений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами»;

2. Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности и оказание услуг в сфере общего образования, направленных на развитие личности обучающихся и



приобретение ими в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков, формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, а также деятельность и оказание услуг в сфере дополнительного образования, направленных на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом (или) профессиональном совершенствовании.

2.3.Основной целью деятельности Учреждения является: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4.Не основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.5.Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
- Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- Реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования.
- Реализация дополнительной образовательной программы.

Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

1. организация дополнительного образования обучающихся;
2. организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
3. организация общественного питания;
4. консультационные услуги для участников образовательных отношений;
5. сдача в аренду помещений и другого имущества в порядке, установленном законодательством РФ;
6. создание условий для получения образования, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. организация присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня;
8. организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время;
9. организация подвоза обучающихся к месту обучения и обратно, иное транспортное обеспечение обучающихся;
10. хозяйственная деятельность, направленная на организацию в соответствии с нормами действующего законодательства функционирования объектов недвижимости, земельных объектов, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления и постоянного бессрочного пользования.

2.6.Перечень видов деятельности, осуществляемых Учреждением, является исчерпывающим».;

3. В подпункт 8) абзаца 4 пункта 4.2. раздела IV «Участники образовательных отношений» внести следующие изменения:

«8)осуществлять бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством, представлять Учредителя Учреждения отчеты об использовании субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности в соответствии с законодательством».;



4. В подпункт 14) пункта 5.1. раздела V «Управление Учреждением» внести следующие изменения:

«14)согласование совершения Учреждением сделок по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных на приобретение такого имущества, а также по приобретению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества»;

5. В подпункт 16) пункта 5.1. раздела V «Управление Учреждением» внести следующие изменения:

«16)закрепление в соответствии с законодательством за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящееся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики

6. В пункт 5.2. раздела V «Управление Учреждением» внести следующие изменения:

«5.2.Уполномоченный орган Учредителя Учреждения от имени Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляет в отношении Учреждения следующие полномочия:

1. осуществляет контроль за исполнением Учреждением объектов муниципальной собственности;
2. согласовывает решение Учредителя Учреждения об определении видов и перечня особо ценного движимого имущества;
3. согласовывает совместно с Учредителем Учреждения совершение Учреждением сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, а также по приобретению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
4. разрабатывает и вносит предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;
5. истребует сведения об имуществе Учреждения для учета, а также бухгалтерскую отчетность Учреждения;
6. в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;
7. осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
8. вносит предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;
9. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
10. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом»;



7. Раздел VI «Имущество Учреждения» изложить в следующей редакции:

«6.1. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

6.2. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.5. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

6.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.11. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном соответственно Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

6.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением;
- 2) средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;
- 3) доходы, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещенные законодательством.

6.13. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Учреждение обязано вести бюджетный учет своей деятельности, представлять данные бюджетного учета Учредителю, в органы государственной статистики и налоговые органы, иные органам государственной власти и организациям в соответствии с требованиями законодательства.

6.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ



Завожский район Удмуртской Республики» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.15. Исполнительный орган по управлению имуществом, в соответствии с законодательством, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

6.16. Согласование сделок Учреждения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления недвижимого имущества (за исключением передачи имущества по договорам аренды) осуществляется Управлением.

6.17. Согласование сделок Учреждения по распоряжению закрепленным за ним на праве оперативного управления движимым имуществом (за исключением передачи имущества по договорам аренды) осуществляется исполнительным органом по управлению имуществом.

6.18. Передача имущества, закрепленного за Учреждением, по договорам аренды осуществляется исполнительным органом по управлению имуществом в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

6.19. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению имуществом.

6.20. При осуществлении права оперативного управления в отношении закрепленного за ним муниципального имущества Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по целевому назначению.

6.21. Учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

6.22. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях, установленных законодательством, Учредителем Учреждения:

- 1) при наличии у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;
- 2) при принятии решения о ликвидации, реорганизации Учреждения;
- 3) в других случаях, установленных законодательством.

6.23. Согласование сделок Учреждения по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным им за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных на приобретение такого имущества, осуществляется Учредителем Учреждения.

6.24. Доходы Учреждения от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.25. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

6.26. Нарушение Учреждением данных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

6.27. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.28. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Уполномоченный орган Учредителя Учреждения и отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации



муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

8. Раздел VII «Изменения типа, реорганизация и ликвидация Учреждения» изложить в следующей редакции:

7.1. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

7.2. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.3. Учредитель принимает решение о реорганизации или ликвидации Учреждения на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения с учетом мнения жителей сельского поселения, в котором расположено Учреждение.

7.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

7.5. При реорганизации или ликвидации Учреждения вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. Учреждение может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем Учреждения.

7.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.9. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

7.10. Ликвидационная комиссия помещает в официальных средствах массовой информации публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.11. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс и представляет их для утверждения Учредителю Учреждения.

7.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, на основании обращения ликвидационной комиссии включается Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в состав имущества казны муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и в дальнейшем направляется на цели развития образования в муниципальном образовании «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.



В деле прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью *Григорьев*

*Исход*

*Григорьев*

Руководитель Аппарата Главы Совета депутатов и  
Администрации Муниципального образования  
«Муниципальный округ Заокский район Мурманской  
Республики» **Т.А. Рыбова**

