

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 5

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы

| | | Коды |
|--|---------------------------|------------|
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузебая Герда» Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Форма по ОКУД | 0506001 |
| | Дата | 01.01.2023 |
| | по сводному реестру | 943Ш1943 |
| | По ОКВЭД | 85.11 |
| Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | 85.12 |
| Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | 85.13 |
| Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | 85.14 |

| | | | | | | | |
|--|-------|--|--|--|-----------------|--------------------|--------------------|
| | орган | | | | финансовый год) | планового периода) | планового периода) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| Федеральный закон | | 29.12.2012 | №273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации». |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» | 17.12.2021 | №11 | «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---------------------------------|---|--|
| 1. Средства массовой информации | 1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| | | |
|--|--|---|
| <p>общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» (далее - МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»)</p> | <p>3) полный адрес; телефон; 4) Устав МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p> | |
| <p>3. В фойе МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» на стендах</p> | <p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p> | <p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p> |
| <p>4.Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу</p> | <p>По мере необходимости</p> |

| | | |
|--------------------------|---|-----------------------|
| | МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда». | |
| 5. Родительские собрания | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги - **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8010110.99.0.БВ24ВУ41000
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет
4. Содержание муниципальной услуги обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>: отсутствуют
 - 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 1 | Число обучающихся | человек | 9 | 8 | 7 |

- 5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых

муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 5 процентов.<4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

| Нормативный правовой акт | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|---------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| Федеральный закон | | 29.12.2012 | №273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации». |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» | 17.12.2021 | №11 | «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | |

| | | |
|--|---|--|
| 1. Средства массовой информации | 1. Информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» (далее - МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда») | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| 3. В фойе МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» на стендах | Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления | Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|
| | образованием; расписание уроков. | |
| 4.Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда». | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги - **реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8010120.99.0.БА81АЭ92001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---------|-----|-----|-----|
| 1 | Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования | процент | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования | процент | 100 | 100 | 100 |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 1 | Число обучающихся | человек | 41 | 45 | 45 |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов.<4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

| Нормативный правовой акт | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|-----------------|---------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| Федеральный закон | | 29 декабря 2012 | №273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации». |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» | 17.12.2021 | №11 | «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» |
| | | | | |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. Средства массовой | 1. информация о проводимых | По мере необходимости |

| информации | мероприятиях в ОУ | |
|---|--|---|
| <p>2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» (далее - МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»)</p> | <p>1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p> | <p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p> |
| <p>3. В фойе МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» на стендах</p> | <p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;</p> | <p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p> |

| | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|
| | расписание уроков. | |
| 4.Индивидуальная работа с родителями | Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда». | По мере необходимости |
| 5. Родительские собрания | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги - **реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8021110.99.0.БА96АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
- 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|--|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2023 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 1 | Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной | процент | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|-----------------|---------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| Федеральный закон | | 29 декабря 2012 | №273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации». |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» | 17.12.2021 | №11 | «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» |
| | | | | |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1. Средства массовой информации | 1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя | 1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| | | |
|---|--|---|
| <p>общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» (далее - МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»)</p> | <p>5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; б) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 8) отчет о результатах самообследования</p> | |
| <p>3. В фойе МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» на стендах</p> | <p>Правила внутреннего распорядка учащихся; копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; расписание уроков.</p> | <p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p> |
| <p>4.Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда».</p> | <p>По мере необходимости</p> |

| | | |
|--------------------------|---|-----------------------|
| 5. Родительские собрания | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
|--------------------------|---|-----------------------|

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги - **реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.**
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 8021120.99.0.ББ11АЮ58001
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
4. Содержание муниципальной услуги не указано
5. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|--|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) |
| 1 | Уровень усвоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования | процент | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования | процент | 100 | 100 | 100 |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - не более 5 процентов <3>.

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя | | |
|-------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| 1 | Число обучающихся | человек | 3 | 6 | 6 |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _ не более 5 процентов.<4>.

6. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <5>: **услуга бесплатная.**

| Нормативный правовой акт | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

| |
|--------------------------|
| Нормативный правовой акт |
|--------------------------|

| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
|-------------------|--|-----------------|---------|---|
| Федеральный закон | | 29 декабря 2012 | №273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации». |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» | 17.12.2021 | №11 | «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»» |
| | | | | |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|--|
| 1. Средства массовой информации | 1. информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| 2. На сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Гурезь-Пудгинская средняя общеобразовательная школа имени Кузубая Герда» (далее - МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда») | 1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; телефон; 4) Устав МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»; 5) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 6) свидетельство о государственной аккредитации; 7) правила приема и перечень документов, которые | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>8) отчет о результатах самообследования</p> | |
| <p>3. В фойе МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» на стендах</p> | <p>Правила внутреннего распорядка учащихся;</p> <p>копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»;</p> <p>перечень документов, которые необходимо представить для поступления в МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда»;</p> <p>информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>расписание уроков.</p> | <p>Информация обновляется при любых изменениях в перечисленной документации</p> |
| <p>4.Индивидуальная работа с родителями</p> | <p>Знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда».</p> | <p>По мере необходимости</p> |
| <p>5. Родительские собрания</p> | <p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания</p> | <p>Не менее 1 раза в год</p> |

Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах <6>- работы отсутствуют

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <11>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

| | |
|--|--|
| Реорганизация МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» | |
| Ликвидация МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» | |
| Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности МОУ «Г-Пудгинская СОШ им.К.Герда» | |
| | |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание) - **предоставление предварительного отчета о выполнении муниципального задания.**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания _____.

3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля | Периодичность контроля |
|----------------|--|
| 1. Выездная | По мере необходимости |
| 2. Камеральная | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ один раз в год _____.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 4 квартал- до 20.12.24(за 12 месяцев) _____.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания с 25.11.24. по 02.12.24.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____ нет

Директор школы:

В.А. Снигирева

17.01.2024г.
(дата)

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

<2> Заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<3> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<4> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<5> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления цен (тарифов).

<6> Формируется при установлении муниципального задания выполнение муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

<7> Заполняется в соответствии с показателями качества муниципальной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<8> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<9> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

<10> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату муниципальной работы физическими или юридическими лицами указывается порядок установления цен (тарифов).

<11> Заполняется в целом по муниципальному заданию.